

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'**

#### **Άρθρο 1**

#### **ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΣΗΜΑ**

Ιδρύεται επιστημονικό Σωματείο για την Σχεσιοδυναμική Προσωποκεντρική έρευνα στην Παιδαγωγική και την Συμβουλευτική, με την επωνυμία «Ελληνική Εταιρεία Σχεσιοδυναμικής Παιδαγωγικής και Συμβουλευτικής του Προσώπου» ("Greek Society of Relational Dynamics Pedagogy and Counseling for the Person") (ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π.). Το σήμα του Σωματείου καθορίζει το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση που πρέπει να ληφθεί ομόφωνα.

Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Πάτρα. Η μεταφορά της έδρας σε άλλη πόλη της Ελλάδας μπορεί να γίνει μόνο με εισήγηση του Δ.Σ και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με την αυξημένη πλειοψηφία των 2/3 των μελών της. Η αλλαγή διεύθυνσης της έδρας εντός της πόλης των Πατρών μπορεί να γίνει με απόφαση του Δ.Σ.

#### **Άρθρο 2**

#### **ΣΚΟΠΟΙ**

##### **Α. Σκοποί του Σωματείου είναι:**

1. Η μελέτη, κατανόηση, ανάλυση, τεκμηρίωση, στήριξη, ανάπτυξη, διάδοση, εφαρμογή και κατοχύρωση της Σχεσιοδυναμικής Προσωποκεντρικής Παιδαγωγικής και Συμβουλευτικής ειδικότερα, όπως αυτή διδάχτηκε και καταγράφηκε τόσο από τους κορυφαίους εκπροσώπους της φαινομενολογικής και Ανθρωπιστικής Ψυχολογίας και Παιδαγωγικής ανά τον κόσμο, όσο και από το επιστημονικό έργο του Αλεξάνδρου Β. Κοσμόπουλου, σε επίπεδο θεωρητικό και πρακτικό, ερευνητικό, εκδοτικό, εκπαιδευτικό -επιμορφωτικό και επαγγελματικό.
2. Η ανάπτυξη προαγωγή και ισχυροποίηση της Σχεσιοδυναμικής -Προσωποκεντρικής προσέγγισης ειδικά και της Ανθρωπιστικής Παιδείας, γενικότερα, μέσα από την προαγωγή της σχετικής έρευνας και την επιμόρφωση στελεχών.
3. Η προαγωγή της συνεργασίας μεταξύ συγγενών στους σκοπούς και στη φιλοσοφία ελληνικών και ξένων εταιρειών, σωματείων, Ιδρυμάτων, προσωπικοτήτων κ.ά., μέσα από τη διοργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων, εκδόσεων, συνεργασιών κ.λπ. δραστηριοτήτων που εγκρίνει το Δ.Σ της εταιρείας.
4. Η ενεργός συμμετοχή και η με κάθε τρόπο προσφορά συμβουλευτικών, ψυχοθεραπευτικών, εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών υπηρεσιών του σωματείου (σχετικών με τις αρμοδιότητες και τους στόχους του Σωματείου), σε πρόσωπα ή ομάδες της τοπικής, αλλά και γενικότερα της Ελληνικής Κοινωνίας.
5. Η επιστημονική και κοινωνική κατάδειξη της σπουδαιότητας, της δυναμικής και δυνατότητας πραγματοποίησης των γνησίων διαπροσωπικών σχέσεων σε συγκεκριμένα κοινωνικά, οικογενειακά και εκπαιδευτικά περιβάλλοντα, καθώς και των συνεπειών και κινδύνων που συνεπάγεται η αγνόηση τους, σε ατομικό ή συλλογικό επίπεδο.
6. Η βίωση από τα μέλη των κοινών σκοπών του Σωματείου και η μέσω των διαπροσωπικών σχέσεων ανάπτυξη, στήριξη και συνεργασία των μελών και του έργου τους.

#### B. Ειδικότεροι σκοποί του Σωματείου είναι:

1. Η κατανόηση, ανάλυση τεκμηρίωση, εφαρμογή και ανάπτυξη της Σχεσιοδυναμικής θεωρίας τόσο στο παιδαγωγικό, όσο και στο κοινωνικό και διανθρώπινο περιβάλλον.
2. Η κατανόηση, ανάδειξη της σημασίας του «Προσώπου» ως θεμελιακού παράγοντα εκπαιδευτικών και κοινωνικών αλλαγών.
3. Η κατανόηση, ανάλυση τεκμηρίωση και άσκηση τόσο της Σχεσιοδυναμικής και Προσωποκεντρικής Συμβουλευτικής και Ψυχοθεραπείας, όσο και η περαιτέρω επεξεργασία του «Σχεσιοδυναμικού Μοντέλου Διδακτικής Εργασίας» (ΣΜΟΔΕ) και η προώθηση των εφαρμογών του τόσο στον εκπαιδευτικό όσο και στον συμβουλευτικό-θεραπευτικό χώρο.
4. Η καταγραφή, ανάλυση, ερμηνεία, αντιμετώπιση η διαμόρφωση σύγχρονων προτάσεων, που αφορούν σε σύγχρονα σχολικά ή ενδοσχολικά προβλήματα ή παιδευτικά γενικότερα κάθε κοινωνικού πλαισίου.
5. Η συμβολή στην ανάπτυξη της σχεσιοδυναμικής και προσωποκεντρικής ικανότητας του ελληνικού σχολείου.

### **Άρθρο 3**

#### **ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ**

Μέσα για την επίτευξη των παρά πάνω σκοπών του Σωματείου είναι:

#### A. Σε επίπεδο εκπαιδευτικό-επιμορφωτικό-κοινωνικό.

1. Η ανάπτυξη ή και ανάληψη και εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και προγραμμάτων πιστοποίησης, ελληνικών και ξένων (ή η συμμετοχή σε αυτά), μέσα στο πλαίσιο των αντικειμένων του Σωματείου.
2. Η επιδίωξη συνεργασίας στους τομείς της έρευνας, εκπαίδευσης - επιμόρφωσης και της Συμβουλευτικής, η ανταλλαγή εμπειριών και η συμμετοχή και υποστήριξη σχετικών δραστηριοτήτων συναφών με το Σωματείο εργαστηρίων, ινστιτούτων και άλλων οργανισμών, πάντα μέσα στο πλαίσιο των αντικειμένων του Σωματείου.
3. Η ενημέρωση, επιμόρφωση, εκπαίδευση και πιστοποίηση στην Σχεσιοδυναμική Παιδαγωγική και Συμβουλευτική του Προσώπου εκπαιδευτικών όλων των βαθμίδων, παιδαγωγών, συμβούλων, ψυχολόγων, ψυχοθεραπευτών, κοινωνικών λειτουργών, νοσηλευτών, γιατρών και ατόμων κάθε άλλης επαγγελματικής, επιστημονικής ή κοινωνικής ομάδας που το Δ.Σ. του Σωματείου κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο μέσω συναντήσεων, διαλέξεων, ημερίδων, συμποσίων, σεμιναρίων, συνεδρίων.
4. Η ίδρυση ή επιστημονική εποπτεία Ινστιτούτων, σχολείων ή άλλων συμβουλευτικών, εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών μονάδων ή θεσμών.
5. Η παροχή ψυχοπαιδαγωγικών, οδηγητικών, συμβουλευτικών, ψυχολογικών και ψυχοθεραπευτικών υπηρεσιών σε παιδιά, νέους και νέες και ενήλικες.

#### B. Σε επίπεδο ερευνητικό

1. Η ανάπτυξη, ή και ανάληψη και εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων, ελληνικών και ευρωπαϊκών ή ξένων (ή η συμμετοχή σε αυτά).

2. Η επιδίωξη συνεργασίας στον τομέα της έρευνας, η ανταλλαγή εμπειριών και η συμμετοχή ή και υποστήριξη ερευνητικών δραστηριοτήτων άλλων εταιρειών, εργαστηρίων, ινστιτούτων και συναφών οργανισμών.
3. Η προώθηση και εκπόνηση έρευνας στις επιστήμες του Ανθρώπου και ιδιαίτερα στην Παιδαγωγική και Ψυχολογία.
4. Η πνευματική και οικονομική διευκόλυνση ερευνητών σε θέματα που εμπíπτουν στους σκοπούς του Σωματείου, η χορήγηση υποτροφιών για σπουδές ή έρευνα.

#### Γ. Σε επίπεδο εκδοτικό

1. Η συγγραφή ή και μετάφραση άρθρων, μελετών, βιβλίων, καθώς και η εκμετάλλευση και προώθησή τους είτε αυτόνομα είτε σε συνεργασία με εκδοτικό οίκο, στο πλαίσιο των αντικειμένων του Σωματείου.
2. Η σε οποιοδήποτε άλλο επίπεδο πραγματοποίηση οποιασδήποτε άλλης δράσης που το Δ. Σ. του Σωματείου κρίνει ότι προάγει τους σκοπούς της.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

#### **Άρθρο 4**

##### **ΜΕΛΗ**

Ως μέλη του Σωματείου εγγράφονται επιστήμονες που διαμένουν στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, οι οποίοι ενδιαφέρονται και ενστερνίζονται τις ιδέες και τους στόχους του Σωματείου, ιδιαιτέρως δε όσοι ασκούν επαγγελματικά έργο βοήθειας ή εκπαίδευσης.

Το σωματείο αποτελείται από τακτικά, δόκιμα, αντεπιστέλλοντα και επίτιμα μέλη, αλλά και από τους «Φίλους της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π.».

Τα **τακτικά** μέλη:

1. Μένουν στην Ελλάδα.
2. Είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή αναγνωρισμένων ισότιμων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ενδεικτικά μπορεί να είναι εκπαιδευτικοί όλων των βαθμίδων, παιδαγωγοί, σύμβουλοι, ψυχολόγοι, ψυχοθεραπευτές, κοινωνικοί λειτουργοί, νοσηλευτές, γιατροί και άτομα κάθε άλλης επαγγελματικής και / ή επιστημονικής ομάδας που το Δ.Σ. του Σωματείου κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο να συμπεριλάβει.
3. Να έχουν εξειδικευτεί ή εκπαιδευτεί ή επιμορφωθεί στην Παιδαγωγική και Συμβουλευτική της Δυναμικής των Σχέσεων και του Προσώπου.

Τα **δόκιμα** είναι μέλη που, ενώ εκπληρούν τα αναφερόμενα στα δυο πρώτα εδάφια της τρίτης παραγράφου του άρθρου 4 του παρόντος καταστατικού, δεν εκπληρούν το τρίτο εδάφιο της ίδιας παραγράφου και επιθυμούν να ανακηρυχθούν τακτικά μέλη της εταιρείας.

Το Δ.Σ. της εταιρείας αποφασίζει κατά περίπτωση την επιμορφωτική διαδικασία των δόκιμων μελών προκειμένου να τα ανακηρύξει σε τακτικά μέλη.

Τα **αντεπιστέλλοντα** είναι τα μέλη που πληρούν τις προαναφερόμενες προϋποθέσεις του άρθρου 4, παραγράφου 3 του παρόντος, αλλά διαβιούν μονίμως εκτός Ελλάδος.

**Επίτιμα** μέλη γίνονται άτομα που αναγνωρίζονται ότι εργάζονται για τους ίδιους ή συγγενείς σκοπούς με αυτούς της εταιρείας ή ότι προσέφεραν ή προσφέρουν

εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο ή ότι το ευεργέτησαν. Μερικά δε από τα επίτιμα μέλη της εταιρείας, που αναγνωρίζονται και ως επιστημονικές προσωπικότητες διεθνούς κύρους και διαθέτουν προσφορά συγγενή προς τους σκοπούς και τις επιδιώξεις της εταιρείας, Έλληνες και ξένοι, είναι δυνατόν να αναγνωρισθούν ως Ειδικοί Σύμβουλοι (Consultans) της εταιρείας ή ως ξένα Μέλη στο Συμβουλευτικό Σώμα (Advisor Board), που με το κύρος του καλύπτει την εταιρεία.

Τέλος, ως «Φίλοι της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π.» χαρακτηρίζονται όσοι δεν εμπίπτουν στις πιο πάνω κατηγορίες, αλλά συμπαρίστανται στην υπόθεση της Σχεσιοδυναμικής και Προσωποκεντρικής προσέγγισης, και του συγκεκριμένου Σωματείου ποικιλοτρόπως.

Όσα αναφέρονται στο παρόν άρθρο αφορούν τα νεοεγγραφόμενα μέλη, μετά από την επικύρωση της τροποποίησης του καταστατικού.

## Άρθρο 5

### **ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΞΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Προϋπόθεση κοινή για την εγγραφή νέου μέλους είναι η πλήρωση των όρων που περιγράφονται στο άρθρο 4 του παρόντος καταστατικού και βεβαίως η αποδοχή των όρων του καταστατικού της εταιρείας από το υποψήφιο μέλος.

Η εγγραφή γίνεται με αίτηση του υποψήφιου μέλους προς το Δ.Σ. του Σωματείου στην οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τους σκοπούς του Σωματείου και ότι προσφέρεται να εργασθεί για την πραγματοποίηση τους. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και υπογραφή δύο παλαιών μελών που συνηγορούν με αυτήν. Η αίτηση συνοδεύεται από πλήρες και αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου με συνημμένα αποδεικτικά σπουδών και εν γένει επιμορφώσεων.

Η απόφαση του Δ.Σ. για την εγγραφή τακτικού και δόκιμου μέλους λαμβάνεται ομόφωνα κατόπιν συνεδριάσεως από τα παρόντα μέλη και εφ' όσον το Δ.Σ. έχει πεισθεί κυρίως πως η προσωπικότητα, η συμπεριφορά, το έργο του αιτούντος ανταποκρίνονται και εξυπηρετούν τους σκοπούς και το πνεύμα του Σωματείου.

Τα δόκιμα μέλη προάγονται σε τακτικά ύστερα από αίτηση τους και σχετική ομόφωνη απόφαση των παρόντων μελών του Δ.Σ., μετά ένα τουλάχιστον χρόνο από την εγγραφή τους «ως δόκιμων» μελών, εφ' όσον το Δ.Σ. πεισθεί πως πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 4.

Τα αντεπιστέλλοντα μέλη ανακηρύσσονται ύστερα από αίτηση τους στο Δ.Σ. ή αιτιολογημένη πρόταση δύο μελών της εταιρείας και με την ομόφωνη γνώμη των παρόντων μελών του Δ.Σ. γραπτά διατυπωμένη.

Τα επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται ύστερα από αίτηση στο Δ.Σ. και αιτιολογημένη πρόταση δύο τουλάχιστον μελών της εταιρείας. Τα μέλη του Δ.Σ. που παρίστανται μελετούν την αίτηση και ομόφωνα την αποδέχονται. Ομοίως και για την ανακήρυξη των Ειδικών Συμβούλων (Consultans) της εταιρείας και των μελών του Συμβουλευτικού Σώματος (Advisor Board).

«Φίλοι της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π.» ανακηρύσσονται ύστερα από αίτηση στο Δ.Σ. και αιτιολογημένη πρόταση δύο τουλάχιστον μελών της εταιρείας. Τα μέλη του Δ.Σ. που παρίστανται μελετούν την αίτηση και ομόφωνα την αποδέχονται.

Στην κάθε μια από τις προαναφερόμενες περιπτώσεις εγγραφής, προαγωγής, ανακήρυξης μέλους του παρόντος άρθρου 5 απαιτείται να προεδρεύει της συνεδριάσεως του Δ.Σ. ο Πρόεδρος του Σωματείου.

Η απόφαση για την εγγραφή τακτικού μέλους ή δόκιμου μέλους ή η ανακήρυξη αντεπιστέλλοντος μέλους ή επίτιμου μέλους ή φίλου της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π. γνωστοποιείται στον ενδιαφερόμενο και κοινοποιείται στα μέλη της εταιρείας που πρότειναν την εγγραφή ή την ανακήρυξη. Το Δ.Σ. του Σωματείου έχει δικαίωμα να απορρίψει την αίτηση, εφ' όσον κρίνει ότι ο αιτών δεν διαθέτει τα προαναφερόμενα στοιχεία του άρθρου 4 του παρόντος καταστατικού.

Το υποψήφιο μέλος, σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης εγγραφής, ανακήρυξης προαγωγής δίνεται το δικαίωμα στους ενδιαφερόμενους να επανέλθουν με νέα αίτηση μετά παρελεύσεως ενός (1) έτους, η οποία θα υποβληθεί και θα κριθεί κατά τα ανωτέρω. Το δικαίωμα αυτό σε περίπτωση νέας απόρριψης δύναται να ασκηθεί έως και δύο (2) φορές.

## **Άρθρο 6**

### **ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ ΜΕΛΩΝ**

Το τακτικό μέλος του Σωματείου πληρώνει για την εγγραφή του και την ετήσια συνδρομή του το ποσό που έχει προταθεί από το Δ.Σ. και έχει αποφασιστεί από τη Γενική Συνέλευση. Τα προαναφερόμενα ποσά μπορεί να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Γ.Σ με τη συνηθισμένη πλειοψηφία 50% συν ένα των παρισταμένων μελών.

Το δόκιμο μέλος με την έγκριση της αίτησής του υποχρεούται να καταβάλει εφάπαξ το ποσό που έχει προταθεί από το Δ.Σ. και έχει αποφασιστεί από τη Γενική Συνέλευση. Τα προαναφερόμενα ποσά μπορεί να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της Γ.Σ. με τη συνηθισμένη πλειοψηφία 50% συν ένα των παρισταμένων μελών.

Οι υπόλοιπες κατηγορίες μελών απαλλάσσονται εγγραφών και συνδρομών.

## **Άρθρο 7**

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται:

1. Να τηρούν τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Να μην αναλαμβάνουν έργα που αντιτίθενται στους σκοπούς και στο πνεύμα του σωματείου.
3. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις, στις ψηφοφορίες και στις εκλογές του σωματείου.
4. Να μην υποκλέπτουν την πνευματική ιδιοκτησία μέλους.
5. Να αλληλοβοηθούνται σε οποιαδήποτε κοινή προσπάθεια και να επιδεικνύουν πνεύμα δημιουργικότητας προς την κατεύθυνση της πραγμάτωσης των σκοπών του σωματείου.
6. Τέλος υποχρεούνται να εκπληρώνουν τις χρηματικές υποχρεώσεις τους έναντι του Σωματείου. Μέλος το οποίο καθυστερεί επί διετία την καταβολή των συνδρομών του προς τη Εταιρεία διαγράφεται από τα Μητρώα της με απόφαση του Δ.Σ.. Για το διαγραφέν μέλος ισχύουν μετά την διαγραφή του τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

## **Άρθρο 8**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

Τα τακτικά μέλη του Σωματείου, αφού εκπληρώνουν τις κατά το καταστατικό υποχρεώσεις τους, δικαιούνται:

1. Να μετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις των μελών.
2. Να ελέγχουν τις πράξεις της διοίκησης.
3. Να εκλέγουν και να εκλέγονται μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και οποιουδήποτε άλλου οργάνου του Σωματείου.
4. Να ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις των μελών για κάθε ζήτημα που φέρεται προς συζήτηση.

Τα δόκιμα, αντεπιστέλλοντα και επίτιμα μέλη στερούνται του δικαιώματος του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, έχουν δικαίωμα όμως να συμμετέχουν στις συζητήσεις.

Οι φίλοι της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π. δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, αλλά έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε ειδικές συνελεύσεις ή συναντήσεις και, γενικότερα, στο έργο της εταιρείας, ύστερα από σχετική και κατά πλειοψηφία απόφαση των παρόντων μελών του Δ.Σ..

## **Άρθρο 9**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΜΕΛΟΥΣ ΚΑΙ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ ΜΕΛΩΝ**

Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει εθελούσια από την εταιρεία με δήλωση του προς το Δ.Σ. της εταιρείας. Η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν από την λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του (αρ. 87 Α.Κ.).

Κατά την αποχώρηση χορηγείται υποχρεωτικά από το Διοικητικό Συμβούλιο στο μέλος που αποχωρεί σημείωμα για την αποχώρηση του.

Το μέλος που αποχωρεί ή παραιτείται δεν έχει κανένα δικαίωμα στην περιουσία του Σωματείου, ευθύνεται δε και για την καταβολή της εισφοράς για το χρόνο κατά τον οποίο διετέλεσε μέλος.

Κάθε μέλος που η δραστηριότητα του είναι αντίθετη με τους σκοπούς της εταιρείας ή που εμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της διοίκησης, υποβάλλεται στις παρακάτω πειθαρχικές κυρώσεις, ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης του:

1. Γραπτή παρατήρηση.
2. Προσωρινή αποβολή μέχρι ένα χρόνο.
3. Διαγραφή.

Οι ποινές επιβάλλονται μετά από πρόταση πέντε (5) τουλάχιστον μελών με απόφαση της Γ.Σ., με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

Η πρόταση-καταγγελία πρέπει να κοινοποιείται έγγραφα από το Δ.Σ. στο καταγγελλόμενο μέλος, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σύγκληση της σχετικής έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Το υπό κατηγορία μέλος οφείλει να απολογηθεί στην Γενική Συνέλευση .

Το υπό κατηγορία μέλος μπορεί να προσκομίσει οποιαδήποτε στοιχεία για να υποστηρίξει την αθωότητα του. Αν παραδώσει τα στοιχεία αυτά στο Δ.Σ. δικαιούται να λάβει απόδειξη.

Είναι δυνατή η ανάκληση της πειθαρχικής ποινής με την ίδια διαδικασία που επιβλήθηκε. Η απόφαση πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή θα πρέπει να μνημονεύει τόσο το άρθρο του καταστατικού, όσο και το παράπτωμα.

Το μέλος που έχει διαγραφεί διατηρεί το δικαίωμα μετά την πάροδο τριών (3) ετών από τη διαγραφή του να ζητήσει εκ νέου την εγγραφή του. Η αίτηση αυτή

συνυπογράφεται από δυο (2) μέλη του Δ.Σ. και λαμβάνεται από το Δ.Σ., στο οποίο προεδρεύει ο Πρόεδρος, με απλή πλειοψηφία.

## **Άρθρο 10**

### **ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Πόροι του Σωματείου είναι οι συνδρομές των μελών του, το δικαίωμα εγγραφής, τυχόν έκτακτες εισφορές που μπορεί να επιβάλει η Γενική Συνέλευση, από δωρεές, ενισχύσεις του κράτους, του Δήμου, άλλων νομικών ή φυσικών προσώπων και γενικά τρίτων, από την εκπόνηση ή διαχείριση προγραμμάτων από ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή Κρατών ή Οργανισμών, έσοδα από προσφορές υπηρεσιών, από τη διοργάνωση εκδηλώσεων, συνεδρίων, εράνων ή από την πραγματοποίηση εκδόσεων και άλλων δραστηριοτήτων, και, γενικά, κάθε άλλο εισόδημα που αποκτήθηκε νόμιμα από οποιαδήποτε πηγή της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, πάντοτε όμως ύστερα από ειδική προέγκριση ή απόφαση του Δ.Σ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**

### **Άρθρο 11**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Όργανα του Σωματείου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

### **Άρθρο 12**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ Γ.Σ. / ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

Η «Γενική Συνέλευση» (Γ.Σ.) είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου το οποίο απαρτίζεται από τα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν έχει ανατεθεί από το νόμο ή το παρόν καταστατικό σε άλλα όργανα. Αποφασίζει και για οποιοδήποτε ζήτημα υπαγόμενο κανονικά στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου, που θα υπαχθεί στην κρίση της μετά από απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του αριθμού των μελών του εν λόγω οργάνου. Η Γενική Συνέλευση ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα του Σωματείου. Αποκλειστική αρμοδιότητα η Γ.Σ. έχει:

1. Να κρίνει τον απολογισμό του απερχόμενου Δ.Σ..
2. Να εκλέγει μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και της Ελεγκτικής Επιτροπής.
3. Να αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού και του ισολογισμού και να κρίνει για την απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη με βάση την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
4. Να αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.
5. Να αποφασίζει για τη διάλυση του Σωματείου.
6. Να εκλέγει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Με την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης εκλέγονται Πρόεδρος, Γραμματέας και Αντιπρόεδρος αυτής. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δε μπορεί να εκλεγεί στις άνω θέσεις.

Οι αποφάσεις παίρνονται με ανάταση της χειρός. Για προσωπικά θέματα γίνεται μυστική ψηφοφορία, μόνον αν ζητηθεί τέτοια και πάρει απόφαση η Γ.Σ.

Οι αποφάσεις παίρνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζεται ρητά άλλη πλειοψηφία από το καταστατικό.

Η Γ.Σ. με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μπορεί να αποφασίζει για τη προσθήκη θέματος στην ημερήσια διάταξη.

Απόφαση ή ψήφισμα με την έννοια μομφής, κατά μέλους, ανώνυμα μεν απαιτεί πλειοψηφία 3/4, επώνυμα δε των 2/3 των παρόντων μελών.

Μέλος της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να εκπροσωπηθεί από άλλο μέλος αυτής με έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένης με το γνήσιο της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος.

### **Άρθρο 13**

#### **ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

Κάθε έτος συγκαλείται μία (1) τακτική Γ.Σ. εντός των μηνών Ιανουαρίου ή Φεβρουαρίου.

Θέματά της αποτελούν: ο απολογισμός και η έγκριση των πεπραγμένων του Δ.Σ. και ο οικονομικός απολογισμός που εκτίθενται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία αντίστοιχα, η έγκριση της έκθεσης της Ε.Ε., ο ισολογισμός της περασμένης χρήσεως και ο προϋπολογισμός της επόμενης, καθώς και η εκλογή νέου Δ.Σ. και νέας Εφορευτικής Επιτροπής κάθε τρία (3) έτη. Στην Τακτική Γ.Σ. συζητείται επίσης οποιοδήποτε άλλο θέμα προτείνεται από το Δ.Σ. ή τα μέλη του Σωματείου, εφόσον όμως έχει συμπεριληφθεί στην ημερήσια διάταξη που γνωστοποιείται με την πρόσκληση.

### **Άρθρο 14**

#### **ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται κάθε τρία (3) έτη εντός του Μαρτίου με την μέριμνα τριών (3) τακτικών και τριών (3) αναπληρωματικών μελών της Εφορευτικής Επιτροπής, που έχουν εκλεγεί από την τακτική Γενική Συνέλευση του Ιανουαρίου ή Φεβρουαρίου και της οποίας προεδρεύει ο εκλεγόμενος από τα μέλη Πρόεδρος. Οι υποψηφιότητες για το νέο Δ.Σ. και την νέα Ε.Ε. υποβάλλονται εντός δεκαημέρου από την τακτική Γ.Σ. με αίτηση προς το Δ.Σ. ή με πρόταση από μέλος της Γ.Σ. και αποδοχή της από το υποψήφιο μέλος. Όλα τα ονόματα των υποψηφίων μπαίνουν σε ένα ενιαίο ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά, χωριστά για το Δ.Σ. και χωριστά για την Ε.Ε.. Δικαίωμα εκλέγειν έχουν όλα τα τακτικά μέλη που είναι οικονομικά τακτοποιημένα έως και την μέρα των εκλογών.

Η Εφορευτική Επιτροπή υποχρεούται:

1. Να αποστείλει στα μέλη της φάκελο σφραγισμένο, Δήλωση Προσωπικών Στοιχείων και ψηφοδέλτιο.
2. Να παραλάβει το φάκελο με τα ανωτέρω από το ταχυδρομείο την τελευταία εργάσιμη μέρα πριν τις εκλογές. Ο φάκελος θα έχει αποσταλεί με συστημένη

επιστολή από κάθε μέλος που επιθυμεί να συμμετάσχει στην ψηφοφορία με επιστολική ψήφο.

3. Κατά την μέρα των αρχαιρεσιών, αφού ελεγχθεί από την Ε.Ε. η εγκυρότητα των προσωπικών στοιχείων και το οικονομικώς εντάξει του μέλους με την επιστολική ψήφο, ρίχνει το φάκελο με το ψηφοδέλτιο στη κάλπη.
4. Για τα μέλη που θα επιλέξουν τη ψηφοφορία με την φυσική τους παρουσία η Εφορευτική Επιτροπή θα ακολουθήσει τη συνήθη διαδικασία των αρχαιρεσιών.
5. Τέλος η Εφορευτική Επιτροπή κρίνει το έγκυρο όλων των ψηφοδελτίων και βγάζει το αποτέλεσμα. Καταρτίζει πρακτικό εκλογής και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και τους επιλαχόντες. Σε περίπτωση ισοψηφίας δυο (2) ή περισσότερων διενεργείται κλήρωση.

Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής όπως και τα μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής δεν μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για το Δ.Σ. Όλοι οι συμμετέχοντες στην εκλογική διαδικασία πρέπει να έχουν προηγουμένως εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

## **Άρθρο 15**

### **ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΓΚΛΗΣΗΣ-ΑΠΑΡΤΙΑ**

Η τακτική Γ.Σ. συγκαλείται, στην έδρα του Σωματείου από το Διοικητικό Συμβούλιο, που την προκηρύσσει δεκαπέντε (15) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη διεξαγωγή της με πρόσκληση που φέρει υπογραφές του Προέδρου και του Γ. Γραμματέα. Η πρόσκληση πρέπει να καθορίζει οπωσδήποτε τον τόπο, το χρόνο και τα θέματα με σαφήνεια. Με ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ. ο τόπος σύγκλησης της Γ.Σ. μπορεί να καθορίζεται και εκτός της έδρας του αρκεί να υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση για την αλλαγή με την ανάρτηση ή κοινοποίηση της σχετικής ως άνω πρόσκλησης.

Η πρόσκληση αποστέλλεται ταχυδρομικώς ή με τηλεομοιότυπο ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε όλα τα μέλη του Σωματείου και αναρτάται στην ιστοσελίδα της εταιρείας και στα γραφεία της. Η πρόσκληση, που δημοσιεύεται σε μία τουλάχιστον τοπική εφημερίδα της Πάτρας, μπορεί -για οικονομικούς λόγους- να είναι συντομότερη παραπέμποντας στις ατομικές προσκλήσεις των μελών για την πλήρη γνώση των θεμάτων που θα συζητηθούν. Τα μέλη μπορούν να εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους και την ίδια ημέρα της Συνέλευσης πριν από την έναρξη της. Μη εντάξει ταμειακά μέλη δεν μετέχουν στη Γ.Σ..

Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία τουλάχιστον των 2/5 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών.

Σε περίπτωση μη απαρτίας διενεργείται νέα Γ.Σ. μετά από μία εβδομάδα στον ίδιο τόπο και στον ίδιο χρόνο, όπως ρητά θα αναφέρεται στην αρχική πρόσκληση και πλέον η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία με τουλάχιστον το 1/3 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών.

Σε περίπτωση και πάλι μη απαρτίας διενεργείται νέα Γ.Σ. μετά από μία εβδομάδα στον ίδιο τόπο και στον ίδιο χρόνο, με νέα ατομική πρόσκληση, η οποία βρίσκεται σε απαρτία με τουλάχιστον το 1/4 των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών.

Αν και στην τρίτη σύγκληση δεν υπάρξει απαρτία, τότε η πρόσκληση ακυρώνεται και η διαδικασία σύγκλησης της Συνέλευσης επαναλαμβάνεται.

Και στις τρεις περιπτώσεις ο απόλυτος αριθμός των μελών που είναι παρόντα και δικαιούνται συμμετοχής στη Γ.Σ. θα πρέπει να είναι τουλάχιστον έντεκα (11) μέλη, ειδάλλως η Γ.Σ. συγκαλείται και πάλι ή τελικά ακυρώνεται.

## **Άρθρο 16**

### **ΕΚΤΑΚΤΕΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

Έκτακτες-Ειδικές Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται, για σοβαρά θέματα του Σωματείου. Η σύγκλιση προκαλείται με έναν τουλάχιστον από τους ακόλουθους τρόπους:

1. Με απόφαση του Δ.Σ.. Σε περίπτωση διαφωνίας στο Διοικητικό Συμβούλιο η Έκτακτη ή Ειδική Γ.Σ. μπορεί να συγκληθεί και από τρία (3) μέλη του Δ.Σ.
2. Με απόφαση της Ελεγκτικής Επιτροπής.
3. Με έγγραφη αίτηση του 1/4 των τακτοποιημένων οικονομικά μελών του Σωματείου.

Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο σε επτά (7) ημέρες το αργότερο από την υποβολή της αίτησης, να συγκαλέσει την Έκτακτη Γενική Συνέλευση με πρόσκληση στην οποία θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ποιοι αιτούνται την έκτακτη Γ.Σ., ο τόπος και ο χρόνος αυτής. Η πρόσκληση θα είναι ατομική και θα αναρτάται τόσο στα γραφεία του Σωματείου όσο και στην ιστοσελίδα του στο διαδίκτυο.

Έκτακτη Γ.Σ. προκηρύσσεται τέσσερις (4) τουλάχιστον μέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής της, διεξάγεται δε άσχετα από την απαρτία. Στην Έκτακτη Γ.Σ. μπορούν να συμμετέχουν όλα τα μέλη του Σωματείου. Στην ειδική περίπτωση της έλλειψης ή παραίτησης του Δ.Σ. έχει το δικαίωμα μέλος του Σωματείου να υποβάλει αίτηση στο Μονομελές Πρωτοδικείο με αίτημα να διορισθεί προσωρινή διοίκηση που θα είναι υποχρεωμένη να διενεργήσει εκλογές για την ανάδειξη διοικητικών οργάνων μέσα σε τρεις (3) μήνες από την δημοσίευση της απόφασης και ως τότε να διαχειρίζεται τις κατεπείγουσες φύσης υποθέσεις του σωματείου. Είναι αδιάφορο αν το μέλος που ζητεί τον διορισμό της προσωρινής διοίκησης ως άνω, είναι ταμειακά τακτοποιημένο ή όχι.

Στην περίπτωση που το Δ.Σ. πρόκειται να παραιτηθεί σαν σώμα, υποχρεούται να συγκαλέσει προηγούμενα Έκτακτη Γ.Σ. και να φέρει σε αυτή το θέμα της παραίτησης του. Αν το Δ.Σ. παραιτηθεί χωρίς να τηρηθεί η πιο πάνω διαδικασία, η Έκτακτη Γ.Σ. θα συγκληθεί με το πιο πάνω τρόπο.

## **Άρθρο 17**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Για την τροποποίηση ή την αναθεώρηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση Γ.Σ.. Η Καταστατική Γ.Σ. μπορεί να είναι τακτική ή έκτακτη. Τόσο για την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού, όσο και για την διάλυση του σωματείου, απαιτείται η παρουσία των 2/3 των ταμειακά εντάξει μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

## **Άρθρο 18**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Το Σωματείο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), που εκλέγεται κατά τα σχετικά άρθρα. Το Δ.Σ. του Σωματείου είναι πενταμελές. Εκλέγεται από την Γ.Σ. για τρία (3) χρόνια. Το Δ.Σ. μέσα σε δέκα (10) μέρες από την εκλογή του, συνέρχεται υπό την προεδρία εκείνου που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και εκλέγει Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και Μέλος. Αν κάποιος αποχωρήσει για προσωπικούς λόγους από το Συμβούλιο αναπληρώνεται από τους επιλαχόντες κατά σειρά επιτυχίας. Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραίτησης τουλάχιστον τριών (3) μελών του Δ.Σ. επιβάλλεται η διενέργεια αρχαιρεσιών για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Αυτός που πήρε τις περισσότερες ψήφους στις εκλογές καλεί στην ίδια συνεδρίαση και το απερχόμενο Δ.Σ., να παραδώσει στο νέο προεδρείο τα κλειδιά, σφραγίδες, το αρχείο και την περιουσία της εταιρείας με πρωτόκολλο παραλαβής - παράδοσης, που υπογράφεται και από τα δύο προεδρεία.

Το εκλογικό υλικό φυλάσσεται στα γραφεία της εταιρείας με την ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής και του Προέδρου για έξι μήνες, διάστημα που μπορεί να ασκηθεί αγωγή στο αρμόδιο δικαστήριο.

#### **Άρθρο 19**

##### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

Το Δ.Σ. διαχειρίζεται τις υποθέσεις της Εταιρείας και εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως. Έχει αρμοδιότητα για οποιοδήποτε θέμα εκτός από εκείνα που ρητά έχουν ανατεθεί στη Γενική Συνέλευση των τακτικών μελών.

#### **Άρθρο 20**

##### **ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ Δ.Σ.**

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον έξι (6) φορές το έτος και εκτάκτως όποτε κριθεί αναγκαίο. Συγκαλείται από τον Πρόεδρο ύστερα από πρόσκληση του. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Τρία (3) μέλη του Δ.Σ. μπορούν να ζητήσουν την σύγκληση του συμβουλίου με αίτηση τους στον Πρόεδρο. Η σύγκληση είναι υποχρεωτική μέσα σε δέκα (10) ημέρες. Αν ο Πρόεδρος δεν καλέσει το Δ.Σ. μέσα στην προθεσμία αυτή μπορούν να το καλέσουν ο Αντιπρόεδρος ή οι σύμβουλοι που ζήτησαν την σύγκληση. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παραβρίσκονται τρεις (3) σύμβουλοι. Έγκυρες θεωρούνται και οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. μέσω ψηφιακής τηλεδιάσκεψης. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που μετέχουν, εκτός των περιπτώσεων που από τον παρόν καταστατικό προβλέπεται κάτι άλλο. Σε ισοψηφία νικάει η ψήφος του Προέδρου. Μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε τρεις (3) συνεδριάσεις του Δ.Σ. κηρύσσεται έκπτωτο και αντικαθίσταται με απόφαση του συμβουλίου.

#### **Άρθρο 21**

##### **ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Δ.Σ. ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥΣ**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. διευθύνει τις τακτικές και έκτακτες συνελεύσεις του Δ.Σ., εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες τις σχέσεις του, ενώπιον όλων των αρχών

νομοθετικής, εκτελεστικής και δικαστικής εξουσίας, φυσικών και νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου και κάθε άλλης αρχής και εξουσίας. Καλεί το Δ.Σ. σε συνεδρίαση, διευθύνει τις συζητήσεις του, υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα του Σωματείου και τα πρακτικά των συνεδριάσεων και μαζί με τον Ταμία όλα τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής. Παρακολουθεί την καλή λειτουργία του γραφείου του Σωματείου, συντονίζει τις ενέργειες κ.λ.π. και γενικά εργάζεται για την επιτυχία του σκοπού του. Όταν απουσιάζει τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Ο Γενικός Γραμματέας ενημερώνει τα μέλη του Δ.Σ. για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων που πρέπει να υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη του Δ.Σ., τηρεί το πρωτόκολλο, τα μητρώα των μελών και επιμελείται για την αλληλογραφία του Σωματείου. Επίσης φυλάει το αρχείο και την σφραγίδα, έχει την ευθύνη των βιβλίων του Σωματείου πλην του ταμείου, συνυπογράφει κάθε έγγραφο με τον Πρόεδρο. Όταν απουσιάζει αναπληρώνεται από μέλος που ορίζει το Δ.Σ..

Ο Ταμίας φροντίζει για την είσπραξη των δικαιωμάτων του Σωματείου, με βάση αποδείξεις. Κάνει τις πληρωμές, φυλάει τις αποδείξεις, ετοιμάζει τον απολογισμό και τον προϋπολογισμό της διαχειριστικής περιόδου της τριετίας. Τηρεί το βιβλίο ταμείου και το ενημερώνει τακτικά. Είναι υποχρεωμένος να καταθέτει σε τράπεζα, στο όνομα του Σωματείου τις εισπράξεις των εσόδων. Δε μπορεί να κρατάει στα χέρια του περισσότερα από 500 Euro από τα χρήματα του Σωματείου. Ο ταμίας ελέγχεται από την Ελεγκτική Επιτροπή για την καλή διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου.

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε όλες τις αρμοδιότητες του σε περίπτωση κωλύματος τούτου.

Το πέμπτο μέλος του Δ.Σ. συνδράμει το έργο των υπολοίπων.

## **Άρθρο 22**

### **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο κάθε τρία (3) χρόνια. Ο πρώτος σε ψήφους είναι και Πρόεδρος της. Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Σωματείου και υποβάλλει έκθεση προς τη Γενική Συνέλευση με τις παρατηρήσεις της, μαζί με εισήγηση για την απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη. Εκλέγεται στην Γενική Συνέλευση για την εκλογή Δ.Σ. για ίδια με του Διοικητικού Συμβουλίου χρονική διάρκεια.

## **Άρθρο 23**

### **ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΛΟΓΟΤΥΠΟ**

Το Σωματείο έχει σφραγίδα στρογγυλή, που γράφει ολόγυρα την επωνυμία του και το έτος ιδρύσεως 2004, στο δε μέσον έχει το σήμα του, το οποίο αποφασίζει το πρώτο Δ.Σ.

Το λογότυπο της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π. μπορεί να αλλάζει με απόφαση των 3/4 των μελών της Γ.Σ..

#### **Άρθρο 24**

Αν το Σωματείο διαλυθεί, η Γενική Συνέλευση με την ίδια απόφαση καθορίζει και την τύχη της περιουσίας και των αρχείων του. Αν δεν ληφθεί τέτοια απόφαση, η περιουσία του Σωματείου περιέρχεται στο «Εργαστήριο Σχεσιοδυναμικής Παιδαγωγικής και Συμβουλευτικής» του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών κατά πρώτον λόγον και, κατά δεύτερον στη Βιβλιοθήκη του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών. Σε περίπτωση που το «Εργαστήριο Σχεσιοδυναμικής Παιδαγωγικής και Συμβουλευτικής» του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών αλλάξει ονομασία και οι σκοποί του δεν συνάδουν με τους σκοπούς της ΕΛ.Ε.Σ.ΠΑΙ.ΣΥ.Π. τότε η περιουσία θα περιέχεται στη Βιβλιοθήκη του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών. Η περιουσία του Σωματείου δεν διανέμεται στα μέλη.

#### **Άρθρο 25**

Το καταστατικό αυτό που αποτελείται από 25 άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και εγκρίθηκε από τα μέλη του Σωματείου που παρίστανται στη Γενική Καταστατική Συνέλευση, που έγινε στην Πάτρα στις πέντε (5) του μηνός Νοεμβρίου του έτους 2011, στα γραφεία του «Εργαστηρίου Σχεσιοδυναμικής και Προσωποκεντρικής Συμβουλευτικής» του Π.Τ.Δ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών, υπογράφηκε δε ως ακολούθως:

**Ο Πρόεδρος της Γ.Σ.**

**Ο Γραμματέας της Γ.Σ.**

**Παΐζης Νικόλαος**

**Κονιδάρης Γεώργιος**